

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果

公表: 令和 2年 1月 31日

事業所名 放課後等デイサービス 虹のお家 保護者等数(児童数) 20名 回収数 10名 割合 50%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	8	2			他の事業所を知らない ので分からない	事業所内に活動部屋が3部 屋あり、活動によって部屋を 使い分けて対応しております
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	8	2			他の事業所を知らない ので分からない	外部研修や資格取得に積極 的に参加し専門性を高めるこ とができるよう取り組んでい
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設 置などバリアフリー化の配慮が適切になされ ているか	3	7			他の事業所を知らない ので分からない	バリアフリー化、合理的配慮 を考え修繕等を行って参りま す
適切 な支 援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に 分析された上で、放課後等デイサービス計 画※ i が作成されているか	9					
	5	活動プログラム※ ii が固定化しないよう工 夫されているか	10					
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障 がいのない子どもと活動する機会があるか	3	7				
保護 者へ の説 明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な 説明がなされたか	10					
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合 い、子どもの発達の状況や課題について共 通理解ができているか	10					
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言 等の支援が行われているか	6	4				
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の 開催等により保護者同士の連携が支援され ているか	2	7	1			
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応 の体制を整備するとともに、子どもや保護者 に周知・説明し、苦情があった場合に迅速か つ適切に対応しているか	7	3				
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達 のための配慮がなされているか	10					
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概 要や行事予定、連絡体制等の情報や業務 に関する自己評価の結果を子どもや保護者 に対して発信しているか	10					
14	個人情報に十分注意しているか	10						
非常 時等 の対 応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感 染症対応マニュアルを策定し、保護者に周 知・説明されているか	6	4				
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救 出、その他必要な訓練が行われているか	2	7	1		状況を知らない	事業所内での避難訓練を行 い Instagramなどでの情報 公開を行っています
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	10					
	18	事業所の支援に満足しているか	10					

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果

集計日 令和 3年 1月 15日

事業所名 放課後等デイサービス 虹のお家

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	5			5	他の事業所を知らないので分からない。契約時にしか見たことが無い為。分かりかねる。	事業所内に活動部屋が3部屋あり、活動によって部屋を使い分けて対応しております
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	8			2	分かりかねる	外部研修や資格取得に積極的に参加し専門性を高めることが出来るよう取り組んでいる
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	3			7	分かりかねる	バリアフリー化、合理的配慮を考え修繕等を行って参ります
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	8	2				
	5	活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	7			3		
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	4	4		2		
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	9	1				
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	9	1				
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	6	4				
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	3	2	4	保護者参加のイベントを行ってほしい	状況を考えながら行っていきたいと考えております
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	3				
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	6	1	2	1		
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	10					
14	個人情報に十分注意しているか	10						
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	6	4				
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	2	7		1	デイとしてマニュアルを徹底していると信じている	事業所内での避難訓練を行い、インスタグラムなどでの情報公開を行ってまいります
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	9			1		
	18	事業所の支援に満足しているか	9			1		

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表集計結果

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	2		個別での活動を行う際にはパーテーションを使用するなど、活動の状況に応じて対応している
	2	職員の配置数は適切であるか	4	3		配置数は適切であるが、職員が適材適所に就き支援を行うように改善していく
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		3	4	フローリング等は緩衝材を敷いたりしているが、段差のある箇所は修繕を含め検討していく
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか		4	3	ミーティングを行い振り返りの機会を増やしていきたい
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	2	3	2	アンケート調査を行い、保護者様のニーズを知る機会を増やしていきます
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	3		ホームページを活用し公開しています
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1		6	現状行えていない
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	1	3	3	講義等のお知らせがある場合は掲示している
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	4		個別支援計画に反映させるように作成している
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	1	3	3	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	1	2	4	職員全員で話し合い立案していく
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	2	4	1	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	1	6		
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	4		
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	2	3	2	職員間の連絡ノートを活用しスタッフ間での情報共有を行っている
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		4	3	全員で振り返りを行えるような機会をもっと作っていく
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	3		支援計画に基づいて、日々の状況を記録しているが検証、改善までは行えていない	